

## Comptable Unique ESS

L'association **Les Relais solidaires** est un Groupe Economique Solidaire (G.E.S), composé de Relais Restauration, Relais Formation et Relais du Pré. Elle a pour but d'orienter la stratégie et de favoriser la coordination et la mutualisation des ressources des trois structures.

Fondé en 1992, **Relais Restauration** est un lieu incontournable de l'Economie Sociale et Solidaire en Seine-Saint-Denis. Entreprise d'insertion organisée dans un premier temps en restaurant et centre de formation, elle a ensuite développé à la fois ses services et ses espaces. Elle s'est transformée en société coopérative d'intérêt collectif (SCIC). Relais Restauration est une structure qui s'est fortement développée post-covid. En plus de l'activité du restaurant "Les Relais", du point de vente à emporter "Le P'tit Relais", du service traiteur en constant développement, les Relais Solidaires ont ouvert fin 2022 un nouveau restaurant "Le Pré de Chez vous" au Pré-Saint-Gervais, en septembre 2023 "La Kfet" de l'Ecole de Grenoble Management à Pantin, et en mai 2024 "La Friche", nouveau Tiers-Lieu avec une offre de restauration. Relais Restauration a accompagné plus de 1000 personnes en parcours d'insertion par l'activité économique.

L'association **Relais Formation** intervient dans le cadre de parcours pré-qualifiants et qualifiants, en cuisine et service en salle. Ces formations s'adressent à un public de jeunes et d'adultes en difficulté, relevant des dispositifs d'insertion.

Autour d'une équipe de professionnel.le.s compétent.e.s dans les domaines de la formation et de la restauration, Relais Formation accueille plus de 200 stagiaires en formation par an. Depuis sa fondation, 6000 personnes ont été formées avec 80% de retour à l'emploi.

Depuis 2022 Relais Formation a développé une nouvelle offre de formation en alternance (CFA) : l'Ecole de CIP (Conseiller.e en Insertion professionnelle). L'école CIP, à l'initiative de Relais Formation, est portée par un consortium constitué d'acteur.ice.s de l'Insertion du département, en octobre 2024 démarre la 5<sup>ème</sup> promotion.

**Sous la responsabilité du directeur général, le.la Comptable Unique a pour missions :**

**Gestion comptable et fiscale en collaboration avec un.e DAF externalisé.e et un.e expert-comptable :**

- la saisie comptable (comptabilité générale et auxiliaire)
- Arrêté de situation comptable périodique (mensuel) et clôture annuelle
- les déclarations fiscales mensuelles et annuelles (TVA, IS, CVAE,...)
- la fiabilisation des données financières
- la gestion des moyens de paiement (CB, chèquiers, caisse...)
- la facturation client et le suivi des encaissements
- le suivi comptable des subventions d'exploitation et d'investissement
- la préparation des paiements
- l'élaboration et le suivi des procédures et du processus de contrôle interne

**Gestion financière :**

- la participation à la construction de la stratégie financière de l'ensemblier, et à l'élaboration du budget opérationnel, en collaboration avec le directeur général et les différents conseils d'administration
- la recherche et le pilotage des financements nécessaires aux activités de l'ensemblier
- l'établissement de reporting analytique, économique et financier à la direction (hebdo, mensuel, trimestriel et semestriel)

- la gestion des relations avec les banques et les financeurs et l'établissement des rapports à destination des financeurs publics et privés
- la gestion de la trésorerie de l'ensemblier

**Gestion administrative et juridique :**

- le suivi des démarches administratives (certification, obtention label, agréments, demandes de subvention)
- la préparation des conventions de partenariat et/ou de financements
- la supervision des contrats généraux : courrier, assurance, banque, bailleurs
- la gestion des questions juridiques générales et les contrats
- la veille relative à la conformité fiscale et légale de l'ensemblier

**Gestion des ressources humaines :**

- la validation mensuelle des paies
- la préparation des contrats et avenants
- la mise en place de procédures et outils de gestion RH : plan de formation, livret d'accueil, formulaire de suivi et évaluation...

**Positionnement dans l'organigramme :**

Le.la Comptable Unique est placé.e sous la responsabilité directe du directeur général.

Il.elle supervisera le travail de l'assistant.e RH et du.de la secrétaire.assistante comptable.

Un cabinet d'expertise comptable accompagne l'ensemblier dans la révision de la comptabilité et l'édition des bilans comptables.

**Profil recherché :**

- **Formation supérieure dans les domaines finance / comptabilité**
- **Une expérience de 5 ans minimum en qualité de comptable unique au sein d'une PME**
- **Maîtrise des outils de pilotage et de gestion financière (Excel, logiciel comptable...)**
- **Connaissance et partage des valeurs de l'ESS**
- **Une expérience dans le domaine de la restauration et de l'événementiel et/ou une connaissance de la formation professionnelle et/ou de l'insertion par l'Activité Économique serait un plus.**

**Qualités recherchées :**

- **Être très organisé.e et rigoureux.se**
- **Être pédagogue et à l'écoute**
- **Être innovant.e et force de propositions**
- **Être en capacité de travailler en équipe et en lien avec les différentes parties prenantes**
- **Savoir s'adapter à son environnement local**

**Structure : Relais Solidaires**

**Date de prise de poste :**

**Septembre 2024**

**Type de contrat : CDI**

**Salaire annuel brut : 35 k€**

**Pour postuler : envoyer CV et lettre de motivation à [rh@lesrelaissolidaires.fr](mailto:rh@lesrelaissolidaires.fr)**